

Informationen zur BA-Abgabe

Der späteste Abgabetermin für die Studienarbeit ist der 17.06.22, 17 Uhr.

Alle Informationen, Termine, Vorlagen und zu unterschreibende Erklärungen finden Sie auf [Teams](#).

Erfassung Abstract über das Online-Tool:

Die BA-Abstracts werden über das Online-Tool erfasst. Für diese Abstracts sind Sie aufgefordert, uns eine kurze Zusammenfassung Ihrer Arbeit sowie eigene Bilder zur Verfügung zu stellen. Die Abstracts werden auf der OST-Webseite publiziert.

Die Abstracts der Bachelorarbeiten jedes Studiengangs werden zudem alljährlich im September in einer Broschüre herausgegeben. Mit diesen acht einheitlich gestalteten Broschüren dokumentiert die OST, welche Abschlussarbeiten an der OST entstehen. Die Broschüren werden an Studierende, Studieninteressierte, Industriepartner und weitere Interessierte verteilt. Selbstverständlich erhalten auch Sie ein Exemplar.

Erfassung des Abstracts:

Die Erfassung der Abstracts erfolgt mit einem speziellen Online-Tool, <https://abstract.rj.ost.ch/>. Loggen Sie sich dazu über das OST Netzwerk mit Ihrem OST Account ein oder von extern über Cisco AnyConnect Client <https://intranet.rj.ost.ch/it-informatikdienste/netzwerkzugang/zugang-von-extern-vpn/>. Bitte kontrollieren Sie die bereits eingegebenen Metadaten (Titel, Angaben Industriepartner) und melden allfällige Unstimmigkeiten rasch möglichst.

Abgabetermin:

Wir bitten Sie bis zum 13.06.22 um Erfassung des Abstracts und Weitergabe an den Betreuer/die Betreuerin. Der Betreuer/die Betreuerin und/oder das Studiengangsekretariat haben die Möglichkeit, Ihnen den Abstract zu Korrekturzwecken zurückzusenden. Kontrollieren Sie also auch nach der Abgabe des Abstracts regelmässig Ihr OST-E-Mail-Konto. Der definitive und vom Examinator geprüfte Abstract muss bis spätestens am 15.06.22 an das Studiengangsekretariat weitergeleitet werden.

Publikation und Archivierung: SA Abgabe über <https://avt.i.ost.ch/>

Für die Archivierung erfolgt die Abgabe der SA/BA über <https://avt.i.ost.ch/>
Logen Sie sich dazu mit Ihrem OST Account ein. Von extern über VPN.

Für die Abgabe der SA und BA <https://avt.i.ost.ch/> benötigen wir folgende Dateien:
Vorlagen finden Sie auf [Teams](#)

- **Archivdatei mit den von Betreuern und Experten verlangten Unterlagen.**
Das Archiv darf nicht Passwort geschützt sein.
Archiv Format: Zip.
- **Eigenständigkeitserklärung** (als PDF Scan)
- **Urheber- und Nutzungsrechte** (als PDF Scan)
- **Publizierbare Version der Arbeit für <http://eprints.ost.ch/>**
 - **Bericht als PDF (nur für Arbeiten die nicht vertraulich sind)**
Die Publikation auf eprints erfolgt durch den Studiengang. Aus Datenschutzgründen soll dieser Bericht keine persönlichen Daten wie Sitzungsprotokolle, Daten von Industriepartnern, Eigenständigkeitserklärungen, Unterschriften etc. enthalten.
 - **Plain-Text Abstract**
Der Plan-Text Abstract wird auch bei vertraulichen Arbeiten publiziert.
- **Einverständniserklärung** (als PDF Scan)
Damit wir Ihre Arbeit von aus auf <http://eprints.ost.ch/> publizieren, muss eine von allen Teammitgliedern unterzeichnete Einverständniserklärung vorliegen (PDF Scan).

Bei vertraulichen Arbeiten, wird nur der Abstract publiziert.

- **Poster A0**

Abgabe Bericht in gedruckter Form:

Einige Betreuer möchten den Bericht in gedruckter Form. Der Betreuer legt die Anzahl der abzugebenden Berichte fest. Der Aufbau des Berichts ist im Leitfaden beschrieben. Dieser finden Sie auf [Teams](#).

Druck Bericht:

Wir geben Ihnen die Möglichkeit die vom Betreuer verlangten abzugebenden Berichte auf Kosten des Studiengangs am

- **Donnerstag, 16.06.22, 11.30 – 15 Uhr**

zu drucken. Sie können am im Studiengangsekretariat 1.173 vorbeikommen (bitte USB-Stick mit PDF-Version mitbringen).

Ihre Checkliste für Abgabe von SA/BA-Dokumenten

Für den Betreuer

Der Betreuer/die Betreuerin legt fest, in welcher Form ihm/ihr der Bericht abgegeben werden soll sowie die Anzahl abzugebender gedruckten Berichte.

Dokumente, die auf <https://avt.i.ost.ch/> hochgeladen werden:

Die Vorlagen finden Sie auf [Teams](#).

Für die Archivierung:

- ☐ **ZIP Archivdatei mit den von Betreuern und Experten verlangten Unterlagen**
- ☐ Eigenständigkeitserklärung (PDF Scan)
- ☐ Urheber- und Nutzungsrechte (PDF Scan)
- ☐ Für A0 Poster
Die PPT-Postervorlage auf Teams dient als Vorlage für das Poster, welches im Format A0 als PDF abgegeben werden muss.

Zusätzlich für die Publikation auf : <http://eprints.ost.ch/> (Publikation erfolgt durch SG I)

- ☐ **Plain-Text Abstract**
Der **Plain-Text Abstract** wird auch bei vertraulichen Arbeiten publiziert.
- ☐ **Bericht als PDF (nur für Arbeiten, die nicht vertraulich sind)**
Das PDF enthält keine persönlichen Daten und Source Codes.
- ☐ **Einverständniserklärung (PDF Scan)**
Für die Publikation auf <http://eprints.ost.ch/>

Für die Erfassung des Abstracts für die Publikation auf der OST Webseite

Die Erfassung erfolgt über das Abstract-Tool. Die BA-Abstracts werden ebenfalls für Bachelorarbeitsbroschüre verwendet.

- ☐ **Abstract mit Abstract-Tool**

22.02.22 FUCL